

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
качеству образования

_____ И. А. Долгова

15 апреля 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВАЯ КОММУНИКАЦИЯ

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки:	Экономика, финансы и бизнес
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки:	2026

Самара
2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	Вид аттестации и оценочных средств
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.И-1. Выбирает стиль и средства устного общения в зависимости от цели и условий коммуникации	УК-4.И-1.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты устной личной, академической и профессиональной коммуникации	Текущий контроль: устный опрос, реферат, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств
		УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в устной личной, академической и профессиональной коммуникации	
		УК-4.И-1.В-1. Осуществляет корректное устное взаимодействие в личной, академической и профессиональной коммуникации	
	УК-4.И-2. Ведёт деловую переписку с учётом стиля и цели коммуникации	УК-4.И-2.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты письменной личной, академической и профессиональной коммуникации	
		УК-4.И-2.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в письменной личной, академической и профессиональной коммуникации	
		УК-4.И-2.В-1. Осуществляет корректную деловую переписку	
	УК-4.И-4. Публично выступает с докладом, учитывая характер аудитории и цель коммуникации	УК-4.И-4.3-1. Знает речевые обороты и особенности стиля публичного выступления в академической и профессиональной коммуникации	
		УК-4.И-4.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства публичного выступления в академической и профессиональной коммуникации	
		УК-4.И-4.В-1. Владеет навыками публичного выступления	

1. ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Вариант 1

Выбрать ОДИН правильный ответ

1.1. Культура речи – это ... (УК-4.И-1.3-1)

- a. наука о говорении, слушании и написании
- b. выбор и организация языковых средств, которые в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых и этических норм позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач
- c. культура личности человека, проявляющаяся в соблюдении человеком норм этикета
- d. знание деловой терминологии

1.2. Ударение на первом слоге необходимо поставить в слове... (УК-4.И-1.3-1)

- a. эмбарго
- b. квартал
- c. саммит
- d. договор

1.3. Слово *паритет* имеет значение... (УК-4.И-2.3-1)

- a. равенство, равноправие
- b. преимущество
- c. взаимоотношения
- d. двойственность

Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

1.4. Ударение поставлено правильно в словах ... (УК-4.И-1.3-1)

- a. бАнты
- b. диспансЕр
- c. жАлюзи
- d. завИдно

1.5. Словосочетания, в которых управление соответствует литературной норме, представлены в... (УК-4.И-2.3-1)

- a. благодаря намека
- b. согласно приказу
- c. наперекор обстоятельств
- d. вопреки прогнозу

1.6. Знаки препинания расставлены правильно в предложениях... (УК-4.И-2.3-1)

- a. Постоянная комиссия Губернской Думы по вопросам депутатской этики, регламенту информационной политике, и развитию институтов гражданского общества в своей деятельности также руководствуется Положением о постоянной комиссии Думы по вопросам депутатской этики.
- b. В течение года наблюдался устойчивый рост в агропромышленном комплексе, внешнеторговой деятельности, инвестиционной сфере и жилищном строительстве.
- c. Нефтеперерабатывающая промышленность Самарской области включает три крупных нефтеперерабатывающих предприятия ОАО «Новокуйбышевский НПЗ» ОАО «Куйбышевский НПЗ» и ОАО «Сызранский НПЗ».
- d. Государственная поддержка малому и среднему предпринимательству оказывается в рамках реализации государственной программы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области.

Заполнить пропуски

1.7. Укажите, какая группа слов публицистических текстов относится к следующим видам тематики: политика, экономика, происшествия и аварии, образование, здравоохранение (УК-4.И-4.3-1)

Тематика	Группа слов (лексика)
	медицинский полис, льготы на лекарства, диагностический центр, обязательное медицинское страхование
	естественные монополии, рынок труда, курс акций, акционерное общество, инвестиции, бюджет, аудит, инфляция
	лидер, коалиция, фракция консерватизм, радикалы, парламент, кандидат, дебаты, депутатский запрос, законопроект
	научное сотрудничество, учебная программа, государственная поддержка, обмен студентами, летняя языковая школа
	теракт, спасательная операция, тушение пожара, захват заложников, ликвидация последствий наводнения

1.8. Определите, каким функциональным стилям русского языка соответствуют данные характеристики. (УК-4.И-4.3-1)

Название стиля	Характеристика
	Прямо и призывно, с целью воздействия на читателя (слушателя) выражается гражданская позиция автора в связи с чем-либо
	Через систему художественных образов в отшлифованной форме речевого произведения повествуется о чем-либо для воздействия авторской поэтической мыслью на читателя
	Логично, последовательно, аргументировано, точно и беспристрастно передается информация. Сообщаются знания
	Непринужденно, без особых забот о литературной правильности речи выражается личное отношение к чему-либо или сообщается что-либо в процессе общения людей
	Официально, точно, по общепринятому стандарту излагается что-либо

1.9. Вставьте правильные буквы, заполнив пропуски и раскрыв скобки. (УК-4.И-2.3-1)

Д...(с/сс)идент, д...ф...рамб, д...ф...цитный, ид...альный, ид...ология, им...тировать, импр...(с/сс)арио, т...(р,rr)...тория, эксп...р...мент, (н...)разу (н...)был в опере, (н...)раз любовался проспектом, он (не)создан для этого, (не)написанная книга, образова(н,nn)ость, реставрацио(н,nn)ый, серебря(н,nn)ый, нарушить (по)причине большой скорости, крепко(на)крепко, (с)прав..., изредк..., и...черна, пр...зывный, ключ...м, туш...нка.

1.10. Распределите слова из списка в три колонки в зависимости от места постановки ударения. (УК-4.И-1.3-1)

Исчерпать, жалюзи, прибыл, завидно, корысть, крапива, красивее, закупорить, кремь, маркетинг, приданое, сливовый, с тортами, ободрить, морит, назвала, пиццерия, намерения, каталог, каучук, прогул, кашлянуть, отгул, звонит, звоним, звонишь, позвоним, созвонимся, хозяйева, прибывший, опошлить, облегчить, поминки, оптовый, иконопись, украинец, украинский, задал, задали.

Ударение на 1 слоге	Ударение на 2 слоге	Ударение на 3 слоге
---------------------	---------------------	---------------------

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. На месте каких цифр должны стоять запятые в предложении? (УК-4.И-2.У-1)

Русские и иноязычные фамилии (1) оканчивающиеся на согласный звук (2) склоняются (3) если относятся к мужчинам (4) и не склоняются (5) если относятся к женщинам: студенту Сафончику - студентке Сафончик, у Карла Зегерса - у Анны Зегерс.

Ответ: _____

2.2. Вставьте производные предлоги *ввиду, благодаря, вследствие* в зависимости от смысла, поставьте слова в скобках в начальную форму: (УК-4.И-2.У-1)

1. Директор распорядился ... (ожидаемые заморозки) принять меры предосторожности и провести профилактику оборудования.
2. Начальник отдела написал служебную записку ... (увеличение объема работы в следующем квартале).
3. ... (ремонт железнодорожного полотна) пассажирский поезд пришел с опозданием.
4. ... (активная деятельность экологических служб города) экологическая обстановка в городе начала улучшаться.
5. На совещании глава муниципалитета подчеркнул, что следует срочно принять решение... (неблагоприятный прогноз погоды).
6. ... (бдительность граждан) террористический акт был предотвращен.

2.3. Найдите предложения, содержащие речевые ошибки. Определите тип речевой ошибки. Исправьте. Объясните. (УК-4.И-2.У-1)

1. В правительственном постановлении регламентируется структурно-штатский состав нового министерства.	
2. Адвокат вынес вердикт о невиновности обвиняемого.	
3. Президент подписал вето о повышении минимального размера оплаты труда.	
4. Эксперты с радостью отметили признаки стагнации в нашей экономике.	
5. Около нашего дома открылся маленький супермаркет.	
6. Министр отметил, что реформы в сфере образования запущены	
7. Его мимика лица притягивала взгляд.	

2.4. Запишите числительные словами. Обратите внимание на правильность написания грамматической формы числительных. (УК-4.И-2.У-1)

1. Из 895 () вычесть 576 ().
2. До нужной суммы ему не хватало 2374 () рублей.
3. Лайнер с 842 () пассажирами на борту отправился в 30-дневный () круиз.
4. Вес кита достигает 1200 () килограммов.
5. В редакцию поступили письма от 482 () читателей.

2.5. Впишите существительные *акция, власть, группа, деятельность, комиссия, компания, поддержка, собственность, служба* рядом с прилагательными, с которыми они могут сочетаться в современной публицистической речи. (УК-4.И-4.У-1)

политическая, вооруженная, благотворительная, силовая, гуманитарная, противоправная, карательная	
экспертная, преступная, рабочая, правозащитная, правящая	
аварийная, военная, государственная, миграционная, секретная, патрульно-постовая социологическая	
рекламная, социальная, финансовая, общественная, моральная, информационная, государственная	
государственная, реальная, местная, центральная, законодательная, исполнительная, третья, четвертая	
преступная, производственная, финансово-хозяйственная, политическая, предпринимательская, коммерческая	
депутатская, правительственная, административная, совместная, согласительная, избирательная	
финансовая, торговая, страховая, холдинговая, офшорная	
федеральная, муниципальная, интеллектуальная, частная	

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1. Напишите текст воодушевляющего выступления на 5 минут по предложенной ситуации. (УК-4.И-1.В-1, УК-4.И-4.В-2)

Ситуация: Вам необходимо подготовить речь для произнесения на торжественном собрании по случаю вручения дипломов. Оценивая значение студенческих лет в Вашей жизни, выражая благодарность всем преподавателям и сотрудникам вуза, вы хотите создать у слушателей настроение радостного оживления, вызвать чувство гордости за результаты общего труда, вдохновить идеями духовного и экономического возрождения России.

Произнесите речь в аудитории.

Время выполнения задания – 45 минут.

Шкала и критерии оценки воодушевляющего выступления

Элементы и этапы выполнения задания	Показатели	Максимальные баллы
Тема и цель	Соответствие темы и цели выступления событию Привлечение внимания аудитории	20
Введение	Оригинальность Создание определенного эмоционального настроения	20

Главная часть	Конкретность содержания Яркость примеров Выразительность речевых средств Достижение цели	20
Заключение	Яркость Вдохновенность слушателей	20
Произношение	Воодушевление выступающего Правильность позы, жестов, мимики Удачность темпа речи Отсутствие речевых ошибок	20
		100

Выступление оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 89 баллов – «хорошо»;
- 50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

3.2. Напишите заявление на имя ректора с просьбой перевести Вас на другое направление подготовки. **Время выполнения задания – 15 минут.** (УК-4.И-2.В-1)

Шкала и критерии оценки задания

Элементы и этапы выполнения задания	Показатели	Максимальные баллы
Стилистические нормы	Понятность и чистота текста Отсутствие двусмысленности Наличие стилистически закреплённых слов Структура и языковое оформление текста соответствует стандарту официально-делового стиля	30
Лексические нормы	Лексические нормы соблюдены Лексические ошибки отсутствуют	20
Грамматические нормы	Грамматические нормы соблюдены Грамматические ошибки отсутствуют	20
Орфографические и пунктуационные нормы	Орфографические и пунктуационные нормы соблюдены Орфографические и пунктуационные ошибки отсутствуют	20
Этические нормы	Текст соответствует правилам речевой этики и речевого этикета	10
		100

Задание оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 89 баллов – «хорошо»;
- 50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Вариант 2

БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Выбрать ОДИН правильный ответ

1.1. Речевой этикет – это ... (УК-4.И-1.3-1)

- а. совокупность правил речевого поведения, основанных на нормах морали, национально-культурных традициях
- б. умение пользоваться средствами языка в соответствии с ситуацией общения, целями и содержанием речи
- с. совокупность правил речевого поведения в различных ситуациях общения (приветствие, знакомство и т.д.), реализующихся в системе устойчивых формул (речевых клише)
- д. принятые в общественно-языковой практике образованных людей правила произношения, словоупотребления, грамматики, использования других языковых средств

1.2. Ударение на втором слоге необходимо поставить в слове ... (УК-4.И-1.3-1)

- а. каталог
- б. намерение
- с. некролог
- д. диспансер

1.3. Значение «краткий вывод, изложение сути написанного, прочитанного или сказанного» имеет слово... (УК-4.И-2.3-1)

- а. регламент
- б. резюме
- с. резонанс
- д. решение

Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

1.4. Ударение поставлено правильно в словах ... (УК-4.И-1.3-1)

- а. м и з Е р н ы й
- б. о б е с п Е ч е н и е
- с. б а л О в а н н ы й
- д. к у х О н н ы й

1.5. Слитно пишутся сочетания и производные предлоги в ответах ... (УК-4.И-2.3-1)

- а. (на)счет повышения заработной платы, (в)виду чрезвычайных обстоятельств
- б. (по)достижении пенсионного возраста, (в)течение отчетного периода
- с. (за)счет дополнительных средств, (во)избежание трагедии
- д. (в)следствие аварии, (не)взирая на трудности

1.6. Знаки препинания расставлены правильно в предложениях... (УК-4.И-2.3-1)

- а. Между Правительством Самарской области и компанией подписан инвестиционный меморандум предусматривающий создание благоприятного инвестиционного климата, и обеспечивающий взаимовыгодное сотрудничество.
- б. Государственная поддержка малому и среднему предпринимательству оказывается в рамках реализации государственной программы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области.
- с. Пенсионерам не отнесенным к льготным категориям граждан предоставляется ежемесячная денежная выплата за счет средств консолидированного бюджета области на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте.
- д. Самарская область занимает выгодное географическое положение, находясь на пересечении важнейших международных транспортных коридоров «Север-Юг» и «Запад-Восток».

Заполнить пропуски

1.7. Укажите, какая группа слов публицистических текстов относится к следующим видам тематики: политика, экономика, происшествия и аварии, образование, здравоохранение (УК-4.И-4.3-1)

Тематика	Группа слов (лексика)
	медицинский полис, льготы на лекарства, диагностический центр, обязательное медицинское страхование
	естественные монополии, рынок труда, курс акций, акционерное общество, инвестиции, бюджет, аудит, инфляция
	лидер, коалиция, фракция консерватизм, радикалы, парламент, кандидат, дебаты, депутатский запрос, законопроект
	научное сотрудничество, учебная программа, государственная поддержка, обмен студентами, летняя языковая школа
	теракт, спасательная операция, тушение пожара, захват заложников, ликвидация последствий наводнения

1.8. Определите, каким функциональным стилям русского языка соответствуют данные характеристики. (УК-4.И-4.3-1)

Название стиля	Характеристика
	Прямо и призывно, с целью воздействия на читателя (слушателя) выражается гражданская позиция автора в связи с чем-либо
	Через систему художественных образов в отшлифованной форме речевого произведения повествуется о чем-либо для воздействия авторской поэтической мыслью на читателя
	Логично, последовательно, аргументировано, точно и беспристрастно передается информация. Сообщаются знания
	Непринужденно, без особых забот о литературной правильности речи выражается личное отношение к чему-либо или сообщается что-либо в процессе общения людей
	Официально, точно, по общепринятому стандарту излагается что-либо

1.9. Вставьте правильные буквы, заполнив пропуски и раскрыв скобки. (УК-4.И-2.3-1)

Аб...р...виатура, бе(з/с)пр...кословный, д...(ф/фф)...ренцировать, ин...ц...атива, к...мп...новка, м(е/э)рия, пр...валировать, р...ж...(с,сс)ер, ф...ст...валь, (н...)(в)чем (н...)виноват, (н...)(за)чем страдать, (не)унывающая натура, они были (не)замечены, гости(н,нн)ица, лебеди(н,нн)ый, кова(н,нн)ый мастером меч, ждать (в)течени... суток, (без)зазрения совести, затемн..., (по)тихоньку, и...хлестать, пр...пятствие, ш...винист, чащ...ба...

1.10. Впишите названия документов, используемых в официально-деловой сфере общения. (УК-4.И-2.3-1)

- Документ, адресованный руководству, в котором излагается какой-либо вопрос с выводами и предложениями составителя – _____.
- Документ, содержащий запрошенную информацию или подтверждение тех или иных фактов или событий, – _____.

3. Документ, фиксирующий соглашение сторон об установлении каких-либо отношений и регулирующий эти отношения, – _____.
4. Документ, дающий полномочия его предъявителю на выполнение каких-либо действий от имени доверителя (организации или физического лица), – _____.
5. Распоряжение руководителя, основной распорядительный служебный документ (правовой акт) повседневного управления, содержащий нормы, обязательные для исполнения подчиненными – _____.

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. На месте каких цифр должны стоять запятые в предложении? (УК-4.И-2.У-1)

Существуют фамилии (1) оканчивающиеся на гласную (2) как славянские и русские (3) так и иноязычного происхождения (Митта, Неруда, Бордюжа, Сковорода, Лепёха, Шандра) (4) которые обычно склоняются независимо от того (5) кому принадлежат мужчине или женщине: Василию Бордюже, Ольге Лепёхе.

Ответ: _____

2.2. Найдите соответствие слова из первой колонки его лексическому значению. (УК-4.И-2.З-1)

1. экономический	А. дающий возможность сэкономить
2. экономичный	Б. относящийся к экономике
3. командировочный	А. относящийся к лицу, находящемуся в командировке
4. командированный	Б. лицо, находящееся в командировке
5. демократический	А. основанный на демократии; осуществляющий демократию
6. демократичный	Б. свойственный широким слоям народа; простой

2.3. Найдите предложения, содержащие речевые ошибки. Определите тип речевой ошибки. Исправьте. (УК-4.И-2.У-1)

1. Забота о людях старшего поколения – это безусловный государственный паритет.	
2. Деятельность малого и среднего предпринимательства на автомобильном транспорте в Самарской области играет решающее значение в перевозках грузов и пассажиров.	
3. На съезд партии съезжаются делегаты, чтобы обсудить предстоящие задачи и почувствовать ощущение единства.	
3. Группа депутатов активно лоббировала этот закон.	
5. В медицинском симпозиуме приняли участие представители медицинских услуг.	
6. Границы Самарской области могут быть изменены с учетом волеизлияния большинства граждан, проживающих в Самарской области.	
7. Коллектив отдела прослушал доклад, не задавая вопросов.	

2.4. Поставьте существительные в скобках в форму родительного падежа множественного числа. (УК-4.И-2.У-1)

1. Она купила килограмм (мандарин) _____.
2. У них в саду всегда росло много (яблоня и вишня) _____.
3. После (заморозки) _____ воздух всегда необыкновенно прозрачный.

2.5. Запишите числительные словами. Обратите внимание на правильность написания грамматической формы числительных. (УК-4.И-4.У-1)

1. В 100 (_____) метрах от нас находится развлекательный центр.
2. Взбейте муку с 250 (_____) граммами масла.
3. В этой деревушке жило чуть больше 760 (_____) человек.
4. Библиотека института ежемесячно пополняется 300 (_____) новыми книгами.
5. Вместе с новыми 1250 (_____) словами учебник испанского языка будет насчитывать свыше 4500 (_____) слов.

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1. Напишите текст воодушевляющего выступления на 5 минут по предложенной ситуации.

Ситуация: Вы намерены сказать речь на презентации филиала фирмы. Оценив экономический рост фирмы, достижения трудового коллектива, вы желаете создать у слушателей ощущение уверенности в завтрашнем дне, вдохновить их перспективами развития фирмы, сплотить идеей общего дела и вызвать трудовой энтузиазм.

Время выполнения задания – 45 минут.

Шкала и критерии оценки воодушевляющего выступления

Элементы и этапы выполнения задания	Показатели	Максимальные баллы
Тема и цель	Соответствие темы и цели выступления событию Привлечение внимания аудитории	2
Введение	Оригинальность Создание определенного эмоционального настроения	20
Главная часть	Конкретность содержания Яркость примеров Выразительность речевых средств Достижение цели	20
Заключение	Яркость Вдохновенность слушателей	20
Произношение	Воодушевление выступающего Правильность позы, жестов, мимики Удачность темпа речи Отсутствие речевых ошибок	20
		100

Выступление оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 89 баллов – «хорошо»;
- 50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

3.2. Напишите заявление на имя ректора с просьбой перевести Вас на заочную форму обучения. Время выполнения задания – 15 минут. (УК-4.И-2.В-1)

Шкала и критерии оценки задания

Элементы и этапы выполнения задания	Показатели	Максимальные баллы
Стилистические нормы	Понятность и чистота текста Отсутствие двусмысленности Наличие стилистически закреплённых слов Структура и языковое оформление текста соответствует стандарту официально-делового стиля	30
Лексические нормы	Лексические нормы соблюдены Лексические ошибки отсутствуют	20
Грамматические нормы	Грамматические нормы соблюдены Грамматические ошибки отсутствуют	20
Орфографические и пунктуационные нормы	Орфографические и пунктуационные нормы соблюдены Орфографические и пунктуационные ошибки отсутствуют	20
Этические нормы	Текст соответствует правилам речевой этики и речевого этикета	10
		100

Задание оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 89 баллов – «хорошо»;
- 50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Вариант 3**БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ****Выбрать ОДИН правильный ответ**

1.1. Языковые нормы – это ... (УК-4.И-1.3-1)

- а. совокупность правил речевого поведения, основанных на нормах морали, национально-культурных традициях
- б. выбор и организация языковых средств, которые в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых и этических норм позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач
- с. культура личности человека, проявляющаяся в соблюдении человеком норм этикета
- д. принятые в общественно-языковой практике образованных людей правила произношения, словоупотребления, грамматики, использования других языковых средств

1.2. Ударение на третьем слоге необходимо поставить в ... (УК-4.И-1.3-1)

- а. диспансер
- б. маркетинг
- с. принудить
- д. средства

1.3. Лексическое значение слова верно указано в ответе ... (УК-4.И-2.3-1)

- а. диаспора – группа людей, считающих себя избранными
- б. толерантность – терпимость, снисходительность к мнениям, убеждениям, формам поведения другого человека
- с. идентичный – представительный, характерный
- д. инаугурация - возвращение на родину лиц, оказавшихся за границей в результате войны или эмиграции

Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

1.4. Ударение поставлено правильно в всех словах ... (УК-4.И-1.3-1)

- а. н а з в а л А
- б. с о з д а н Ы
- с. о т к У п о р и т ь
- д. о г о в О р е н н ы й

1.5. Буква Е пишется на конце производных предлогов в рядах... (УК-4.И-2.3-1)

- а. во избежани... утечки, в отсутстви.. руководства
- б. в присутстви... директора, во изменени... закона
- с. в отношени... сотрудника, в преддвери... юбилея
- д. в заключени... выступления, во исполнени... приказа

1.6. Знаки препинания расставлены правильно в предложениях... (УК-4.И-2.3-1)

- а. Развернута деятельность технопарка в сфере высоких технологий «Жигулевская долина», сферами специализации которого являются IT-технологии, транспорт и космические разработки, энергоэффективность и энергосбережение, химия и разработка новых материалов.
- б. С 1 января 2005 года действует Закон Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» согласно которому, предусмотрены виды государственной поддержки.

- с. Чтобы не предоставлять работникам гарантии, например, не давать отпуск, не оплачивать больничные а также экономить на взносах работодателя вместо трудовых договоров заключают гражданско-правовые договоры.
- d. Самарская область – территория с высокой концентрацией научного, образовательного, инновационного и производственно-технического потенциала.

Заполнить пропуски

1.7. Принцип вежливости, описанный Дж.Личем, представляет собой совокупность ряда максим: (УК-4.И-4.У-1)

- _____ - соблюдение дистанции личной сферы между участниками;
 _____ - необременение собеседника и отсутствие доминирования над ним;
 _____ - позитивность в оценке других;
 _____ - неприятие похвал в собственный адрес;
 _____ - отказ от конфликтной ситуации во имя сохранения предмета взаимодействия;
 _____ - благожелательность, создающая благоприятный фон для перспективного разговора.

1.8. Впишите термины напротив их определений. (УК-4.И-4.3-1)

	Разновидность языка, свойственная определенной социальной группе людей, объединенных общими интересами, родом деятельности, профессией
	Речь малообразованных горожан, не владеющих нормами литературного языка
	Форма языка, характерная для жителей определенного региона, существующая только в устной форме и обслуживающая обиходно-бытовое общение людей
	Высшая форма существования национального языка; строго нормированная форма языка, существующая в устной и письменной форме, закреплённая в словарях и справочниках и обслуживающая все сферы общественной и культурной жизни нации
	Сложная разноаспектная система, обеспечивающая коммуникацию во всех сферах жизни человека независимо от его образования, воспитания, места жительства, профессии

1.9. Вставьте правильные буквы, заполнив пропуски и раскрыв скобки. (УК-4.И-2.3-1)

Ба(л/лл)отироваться, дерма...тин, кон...юнктура, м(э/е)н(э/е)джер, (н...)дюж...(н/нн)ый, фармацев...т, в...трина, п...кликли(н,нн)ика, (н...)когда (н...)читал, (н...)где остановиться, обстоятельства (не)известны, (не)смытые дождем слезы, гуси(н,нн)ый, скоше(н,нн)ая трава, ветре(н,нн)ость, перевести (на)счет в банке, досрочн..., навзнич..., (по)дружески, во...звание, пр...вокзальный, нож...вка.

1.10. Распределите слова из списка в три колонки в зависимости от места постановки ударения. (УК-4.И-1.3-1)

Исчерпать, жалюзи, прибыл, завидно, корысть, крапива, красивее, закупорить, кремьень, маркетинг, приданое, сливовый, с тортами, ободрить, морит, назвала, пиццерия, намерения, каталог, каучук, прогул, кашлянуть, отгул, звонит, звоним, звонишь, позвоним, созвонимся, хозяйева,

прибывший, опошлить, облегчить, поминки, оптовый, иконопись, украинец, украинский, задал, задали.

Ударение на 1 слоге	Ударение на 2 слоге	Ударение на 3 слоге

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. На месте каких цифр должны стоять запятые в предложении? (УК-4.И-2.У-1)

Порядок слов в русском языке свободный (1) однако (2) следует избегать порядка слов (3) который становится причиной (4) для вариативного понимания написанного.

Ответ: _____

2.2. Найдите соответствие слова из первой колонки его лексическому значению. (УК-4.И-2.3-1)

1. жилой	А. относящийся к строительству
2. жилищный	Б. предназначенный для жилья; обитаемой
3. эффективность	А. действенность, результативность
4. эффектность	Б. способность произвести впечатление
5. типичный	А. являющийся образцом для чего-либо, стандартный
6. типовой	Б. Часто встречающийся; характерный; естественный для кого-чего-либо

2.3. Найдите предложения, содержащие речевые ошибки. Определите тип речевой ошибки. Исправьте. (УК-4.И-2.У-1)

1. На столе лежал тоненький фолиант.	
2. Всю жизнь он стремился войти в круг избранной элиты.	
3. Для него был установлен неограниченный лимит.	
4. Обсудив проблему, участники думских слушаний рекомендовали Губернской Думе направить обращение в комиссию по образованию Государственной Думы и Совета Федерации РФ с просьбой о создании авторитарной независимой от федеральных образовательных властей комиссии для подведения итогов эксперимента.	
5. В акте отмечалось отсутствие наличия стульев.	
6. Из-за нехватки средств компания предпочитала давать рекламу в прайм-тайм.	
7. В монографию вошли произведения Толстого, Тургенева и других русских классиков.	

2.4. Поставьте существительные в скобках в форму родительного падежа множественного числа. (УК-4.И-2.У-1)

1. Н.А. Крылов известен нам главным образом как автор (басня) _____.
2. В старину у (болгарин) _____ свадьба праздновалась в течение недели.
9. На территории базы есть несколько (овощехранилище) _____.

2.5. Запишите числительные словами. Обратите внимание на правильность написания грамматической формы числительных. (УК-4.И-4.У-1)

1. Разность между 67 (_____) и 58 (_____) составляет 9 (_____).
2. Нигде в мире нет такой разницы температур, как в Якутии: от минус 50 (_____), 60 (_____) и 70 (_____) градусов зимой до плюс 30 (_____) и 35 (_____) летом.
3. Температура Солнца на его поверхности равна 6000 (_____) градусам, а внутри, по вычислениям астрономов, доходит до 20 000 000 (_____) градусов.
4. Повышенная стипендия была выплачена 1678 (_____) студентам.
5. К 2975 (_____) прибавить 352 (_____).

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1. Напишите текст убеждающего выступления на 5 минут по предложенной ситуации.

Ситуация: Вы директор недавно образованной фирмы, хотите взять беспроцентный кредит в банке. Для того, чтобы получить кредит, вам нужно победить к конкурсе коммерческих проектов, убедив директора банка, что именно ваша фирма достойна кредитования. В речь необходимо включить следующее: название фирмы, вид деятельности, имидж; состояние дел на сегодняшний момент, достижения, планы, перспективы; источники финансирования.

Время выполнения задания – 45 минут.

Шкала и критерии оценки убеждающей речи

Элементы и этапы выполнения задания	Показатели	Максимальные баллы
Тема и цель	Формулировка темы и цели выступления	20
Введение	Интерес аудитории Приемы привлечения внимания Объем вступления Правильная реакция аудитории	20
Главная часть	Интересный материал Правильность доводов Достаточность аргументов Целесообразность примеров Достижение информационной цели	20
Заключение	Ясность Убедительность Достижение предметной цели	20
Произношение	Убедительность выступающего Правильность позы и жестов Удачность темпа речи Наличие контакта в аудитории	2

	Отсутствие речевых ошибок	
		100

Выступление оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 89 баллов – «хорошо»;
- 50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

3.2. Напишите заявление на имя ректора с просьбой предоставить вам академический отпуск.

Время выполнения задания – 15 минут. (УК-4.И-2.В-1)

Шкала и критерии оценки задания

Элементы и этапы выполнения задания	Показатели	Максимальные баллы
Стилистические нормы	Понятность и чистота текста Отсутствие двусмысленности Наличие стилистически закреплённых слов Структура и языковое оформление текста соответствует стандарту официально-делового стиля	30
Лексические нормы	Лексические нормы соблюдены Лексические ошибки отсутствуют	20
Грамматические нормы	Грамматические нормы соблюдены Грамматические ошибки отсутствуют	20
Орфографические и пунктуационные нормы	Орфографические и пунктуационные нормы соблюдены Орфографические и пунктуационные ошибки отсутствуют	20
Этические нормы	Текст соответствует правилам речевой этики и речевого этикета	10
		100

Задание оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 89 баллов – «хорошо»;
- 50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

2. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Примеры кейсов

Кейс 1. Коммуникация в рамках каждой сферы деятельности требует выбора соответствующих стилистических средств. Ниже представлен текст (реплика из разговора жены с мужем), в котором языковое оформление не соответствует содержанию и сфере коммуникации. Отредактируйте текст.

В предобеденное время я ускоренными темпами обеспечивала восстановление надлежащего порядка на жилой площади, а также в предназначенном для приготовления пищи подсобном помещении общего пользования. В последующий период мною было организовано посещение торговой точки с целью приобретения необходимых продовольственных товаров.

Кейс 2. Найдите ошибки в представленном ниже деловом письме и переработайте текст так, чтобы он соответствовал требованиям к культуре речи документа.

Директору
 Филиала «ЭЛЕКТРОГАЗПРОЕКТ»
 АО «ГАЗПРОМ ЭЛЕКТРОГАЗ»

Уважаемый Павел Вениаминович!

На Ваше обращение о предоставлении сведений о наличии/отсутствии ВОП в районе размещения проектируемого объекта «Реконструкция ЗРУ-6кВ ПС 110/6 кВ «Песчаная» сообщая о том, что по результатам опроса коренного населения (в связи с отсутствием письменности в тот период) последнее вооруженное столкновение вблизи проектируемого объекта датируется началом 12 века н.э.

В данном конфликте (проходившем с применением каменных ножей и костяных стрел) участвовали семьи хантов и селькупов общей численностью до 7 человек и 3 боевых оленя.

Боевых действий с применением огнестрельного оружия (включая период покорения Сибири Ермаком Тимофеевичем в годы правления Ивана IV-го (Грозного)) на испрашиваемой территории не зарегистрировано.

Первый заместитель Главы
 Администрации района

Н.А. Фамбулова

Кейс 3. Найдите ошибки в следующем заявлении. Отредактируйте текст.

В профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации мэрии города Ярославля от Катенина В.С.

заявление.

Прошу принять меня в профсоюз мэрии города Ярославля с 4 июня 2017 года. Устав профсоюза признаю и обязуюсь выполнять.

23.05.2017 г. В.С. Катенин

Кейс 4. Найдите ошибки в тексте докладной записки. Отредактируйте текст.

Прошу заменить наш копировальный аппарат в отделе. Вопреки моих неоднократных просьб сотрудники постоянно копируют личные материалы на ксероксе, который перегрелся и испортился. Прилагаю список нарушивших сотрудников и материалов. Прошу также запретить им это делать, так как невозможно копировать служебные документы, и определить время размножения для всех с 15 до 18 часов. Заменить аппарат прошу срочно вследствие приезда комиссии и проверки.

Критерии оценки работы на практическом занятии

Критерии	Максимальное количество баллов за занятие
Решение задач, кейсов, заданий	
Верно выполненное практическое задание	1 балл

Образцы тестов

Тестовые задания по теоретическим вопросам

Современный русский национальный язык

Задание 3. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.

1. *Литературный русский язык – это ...*

а) язык художественной литературы; б) строго нормированная форма языка; в) книжный вариант русского языка.

2. *Общенациональный язык существует в нескольких формах:*

а) книжная и разговорная речь; б) литературный язык, диалекты, жаргон, просторечие; в) научный, официально-деловой, публицистический, разговорный стили.

3. *В широком понимании термин «современный русский литературный язык» подразумевает ...*

а) язык от Ломоносова до наших дней; б) язык от Пушкина до наших дней; в) язык от Толстого до наших дней.

4. *Основная сфера функционирования территориально ограниченной формы ...*

а) научная сфера; б) обиходно-бытовое общение; в) СМИ.

5. *В предложении «Пора обувь на машине поменять» подчеркнутое слово относится ...*

а) к территориальному диалекту; б) к профессиональному диалекту; в) к профессиональному жаргону.

6. *Произнесение слов «звóнит», «сливóвый», «катáлог» является ...*

а) нормативным, литературным; б) жаргонным; в) просторечным.

7. *К ненормативным формам языка не относится ...*

а) территориально ограниченная форма; б) литературный язык; в) социально ограниченные формы.

Функциональные стили русского литературного языка

Задание 4. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.

1. *Понятие «функциональный стиль речи» связано ...*

а) с модой на использование тех или иных языковых средств; б) с индивидуальной авторской манерой; в) с функционированием языка в определенной сфере человеческой жизни.

2. *Каждый функциональный стиль включает в себя ...*

а) нейтральные языковые средства и средства, типичные для данного стиля; б) любые языковые средства, способные передать мысль автора; в) только специально отобранные языковые средства, типичные для данного стиля.

3. *Традиционно выделяется ...*

а) 3 функциональных стиля; б) 4 функциональных стиля; в) 5 функциональных стилей.

4. *Для разговорного стиля характерны ...*

а) спонтанность, точность, образность; б) образность, лаконичность, декларативность; в) выразительность, спонтанность, неофициальность.

5. *Для научного стиля характерны ...*

а) точность, стандартизированность, аргументированность; б) логичность, точность, аргументированность; в) унифицированность, спонтанность, убедительность.

6. *Для официально-делового стиля характерны ...*

а) стандартизированность, безличность, декларативность; б) точность, лаконичность, неофициальность; в) унифицированность форм, убедительность, выразительность.

7. *Для публицистического стиля характерны ...*

а) выразительность, образность, неофициальность; б) спонтанность, убедительность, безличность; в) выразительность, убедительность, возможность смешения языковых средств разных стилей.

8. *Стилистика – это ...*

а) наука, изучающая особенности литературного языка;
б) наука, изучающая словарный состав языка;
в) наука о текстах произведений художественной литературы, устанавливающая подлинность того или иного текста;

г) наука, изучающая различные стили языка, а также нормы и способы их употребления в условиях языкового общения.

9. *К жанрам научной речи относятся ...*

а) монография, аннотация, статья, рецензия; б) тезисы, очерк, учебник, постановление; в) доклад, статья, репортаж, инструкция.

10. *К жанрам официально-деловой речи относятся ...*

а) постановление, приказ, заявление; б) словарь, письмо-запрос, инструкция; в) докладная записка, мемуары, договор.

11. *К жанрам публицистической речи относятся ...*

а) рецензия, очерк, заявление; б) инструкция, репортаж, заметка; в) очерк, реклама, статья.

Нормативный аспект культуры речи

Задание 5. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.

1. *Культура речи – это ...*

а) наука о говорении, слушании и написании;
б) владение нормами литературного языка в его устной и письменной форме, при котором осуществляется выбор и организация языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить эффективность коммуникации;
в) культура личности человека, проявляющаяся в соблюдении человеком норм этикета и языковых норм.

2. *Культура речи включает в себя ...*

а) только нормативный аспект; б) нормативный и коммуникативный аспекты; в) нормативный, коммуникативный и этический аспекты.

3. *Коммуникативный аспект – это ...*

а) владение нормами русского литературного языка; б) соблюдение этических норм речевого общения и владение нормами русского речевого этикета; в) умение эффективно пользоваться средствами языка в зависимости от сферы, ситуации, условий и задач общения.

4. *Понятие «норма» применимо ...*

а) к языку в целом; б) к языку художественной литературы; в) к литературному языку.

5. *Среднелитературный тип культуры речи предполагает...*

а) точное соблюдение языковых норм, владение всеми функциональными стилями, владение коммуникативными и этическими нормами, привычка контролировать свою речь, пополнять словарный запас;

б) поверхностное знание норм, снисходительное отношение к речевым ошибкам, владение профессиональным и обиходно-бытовым стилями, нарушение коммуникативных и этических норм, отсутствие привычки проверять свою речь.

6. *Языковой паспорт говорящего – это ...*

а) информация, которую слушатель получает о говорящем, слушая его речь;
б) официальный документ, удостоверяющий личность человека;
в) все слова, которые использует в своей речи говорящий.

7. *Лексикография – это ...*

а) раздел науки о языке, который изучает словарный запас языка;
б) раздел науки о языке, изучающий написание слов;
в) раздел науки о языке, который занимается теорией и практикой составления словарей.

8. *Для того чтобы узнать, как правильно произносится слово, нужно обратиться ...*

а) к орфографическому словарю; б) толковому словарю; в) орфоэпическому словарю.

9. *Для того чтобы узнать, в чем различие слов «эскалатор» и «экскаватор», нужно обратиться ...*

а) к толковому словарю; б) к словарю синонимов; в) к словарю паронимов.

10. *В русском языке действует следующее правило: ...*

а) правил переноса не существует – можно переносить слова с одной строки на другую, как хочешь;

б) существуют строгие правила переноса, которые подразумевают перенос слов по слогам и/или морфемам;

в) чтобы не допустить ошибку, лучше слова не переносить.

Задание 6. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.

1. *Орфоэпия – это раздел науки о языке, изучающий ...*

а) нормы правописания; б) звуковую систему языка; в) произносительные нормы.

2. *Языковые нормы ...*

а) изменяются очень быстро; б) не изменяются никогда; в) изменяются достаточно медленно.

3. *Нормы изменяются в связи ...*

а) с деятельностью ученых-филологов; б) с мнением широких масс; в) с внутренними потребностями языка и языковой практикой образованной части общества.

4. *Грамматические нормы подразделяются...*

а) на морфологические и синтаксические нормы;

б) на словообразовательные и морфологические нормы;

в) на морфологические, синтаксические и словообразовательные нормы.

5. *Словарь, которым вы воспользуетесь при выборе варианта «ску[чн]о – ску[шн]о», – это ...*

а) орфографический словарь; б) словарь омонимов; в) словарь паронимов; г) орфоэпический словарь.

6. *В сочетаниях «думские шефы-повары, вынесенные выговора, бухгалтера завода» нарушена ...*

а) морфологическая норма; б) лексическая норма; в) орфоэпическая норма; г) синтаксическая норма.

7. *Собирательные числительные (двое, четверо и т.п.) сочетаются с существительными, обозначающими...*

а) лиц женского пола, б) лиц мужского пола, в) взрослых животных.

8. *Наиболее быстро изменяются...*

а) орфографические нормы; б) орфоэпические нормы; в) грамматические нормы; г) лексические нормы.

9. *Синтаксические нормы связаны...*

а) с правильной расстановкой знаков препинания; б) с правописанием слов; в) с грамматическим строем предложения.

10. *Предложение, в котором нет ошибки в употреблении деепричастного оборота...*

а) Употребив спиртное, у них возник умысел; б) Множество деревень и городов было уничтожено фашистами, лишив население крова; в) Встречая день, запели сладкоголосые соловьи; г) Посмотрев такую постановку, сразу напрашивается вывод о смысле жизни.

Коммуникативный аспект культуры речи

Задание 7. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.

1. *Коммуникативными качествами речи являются...*

а) спонтанность, оценочность, логичность, субъективность;

б) точность, уместность, чистота, выразительность, богатство;

в) официальность, стандартизованность, объективность.

2. *Неверным является утверждение, что ...*

а) коммуникативные качества речи – это качества хорошей речи, которые помогают организовать эффективное общение, обеспечивают наилучшее воздействие на собеседника;

б) «канцеляризмы» – это «лишние слова», не несущие никакой информации;

в) выразительными средствами языка являются тропы и фигуры.

3. *Лексическая норма регламентирует...*

а) словообразование; б) словоупотребление; в) словоизменение.

4. *Правильный выбор слова...*

- а) зависит исключительно от знания точного значения слова;
- б) зависит от способности слова соединяться с другими словами;
- в) требует учета значения слова, его сочетаемости с другими словами и стилистической принадлежности.

5. Употребление предлога «благодаря» неуместно со словосочетанием...

- а) эффективная работа отдела; б) внедрение новой технологии; в) низкая производительность труда.

6. Словарь, которым вы воспользуетесь при выборе варианта «нефрит» (минерал) и «нефрит» (болезнь), – это ...

- а) словарь синонимов; б) словарь омонимов; в) словарь паронимов; г) орфографический словарь.

7. Слова, одинаковые по написанию и звучанию, но разные по значению, – это...

- а) синонимы, б) паронимы, в) омонимы, г) антонимы.

7. Правильными являются утверждения, что...

- а) метафора – это замена слова описательным выражением;
- б) эпитет – образное, красочное определение;
- в) ирония – сопоставление предмета из одной сферы с предметом из другой сферы;
- г) аллегория – это иносказание, выражение отвлеченного понятия в конкретном художественном образе.

8. Использование синтаксической структуры с целью создания экспрессии – это...

- а) троп, б) инверсия, в) фигура речи.

Этический аспект культуры речи

Задание 8. Проверьте себя. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.

1. Обращение на «ты» в общественном месте допустимо...

- а) к милиционеру; б) к незнакомому человеку – вашему ровеснику; в) к другу.

2. Обращение на «вы» является...

- а) нейтральным; б) фамильярным; в) официальным, уважительным.

3. Речевой этикет – это...

- а) правила говорения в разных ситуациях; б) правила использования языковых средств в стандартных коммуникативных ситуациях; в) нормы морали, выполняемые собеседниками.

4. Коммуникативное равновесие означает ...

- а) умение вести общение эффективно и бесконфликтно;
- б) коммуникативный контакт на основах взаимного уважения и взаимной вежливости.

5. Основными функциями этикета являются ...

- а) изменение поведения собеседника, речевое воздействие на собеседника;
- б) установление и поддержание контакта, демонстрация вежливого отношения к собеседнику, регулирование поведения людей в обществе.

6. Нарушена норма этикета в выражении...

- а) Если вас это не затруднит...; б) Могу ли я Вас попросить о ...; в) Принимайте-ка поскорее решение о ...

10. К судье на судебном заседании следует обращаться...

- а) господин судья; б) гражданин судья; в) Ваша честь г) товарищ судья.

Шкала и критерии оценки текущего тестирования

Число правильных ответов	Оценка
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»

Вопросы для подготовки к устному опросу

Раздел 1. Современный русский национальный язык

1. Что такое современный русский национальный язык? В каких формах он существует?
2. Как различаются язык и речь? Какие способы выражения устной и письменной речи?
3. Что такое просторечие, жаргон, профессиональная речь, диалект?
4. Какие явления характерны для русского языка начала 21 века?
5. Что такое государственная языковая политика?
6. Какие аспекты реализации государственной языковой политики Российской Федерации вы можете назвать?
7. Какие изменения в языке произошли за последние 10 лет?
8. Каковы особенности коммуникации в социальных сетях и мессенджерах.

Раздел 2. Функциональные стили русского литературного языка

1. Что такое уместность речи? Насколько она важна в процессе коммуникации?
2. Что такое функциональный стиль?
3. Какие функциональные стили выделяются в русской речи? Каковы их языковые и неязыковые особенности?
4. Какой функциональный стиль Вы будете использовать в профессиональной деятельности и почему? Каковы его языковые особенности?
5. Что такое эвфемизация и каковы ее функции?
6. Какой стиль Вы используете в повседневном общении? Каковы его языковые особенности?
7. Как сфера использования текста влияет на его стилевые языковые особенности?

Раздел 3. Нормативный аспект культуры речи

1. Что такое культура речи?
2. Какие аспекты культуры речи выделяются учеными?
3. Что такое языковая норма? Как соотносится норма и вариант?
4. Какие нормы регулируют письменную речь? Как сформировать навык грамотного оформления деловых бумаг?
5. Какие нормы регулируют устную речь? Что такое фонетический портрет личности и какую информацию можно получить о человеке, исходя из особенностей его произношения?
6. Какие нормы регулируют и устную, и письменную речь? Почему важно соблюдать языковые нормы?

Раздел 4. Коммуникативный аспект культуры речи

1. Как понимается коммуникативный аспект культуры речи? Какие качества необходимы деловой речи?
2. Как нарушения в сфере речевой культуры человека влияют на его профессиональную деятельность?
3. Какие способы формирования коммуникативных качеств речи?

Раздел 5. Этический аспект культуры речи

1. Каковы правила этики общения и культуры речевого поведения в деловом общении.
2. Что такое цифровой портрет личности? Какие правила необходимо соблюдать при его формировании?
2. Сформулируйте этические особенности вербального и невербального общения.
3. Какие правила необходимо соблюдать при коммуникации в цифровой среде?

Раздел 6. Устная деловая коммуникация. Публичное выступление

1. Что такое деловое общение и чем оно отличается от межличностного общения?
2. Какие жанры делового общения выделяются?
3. Дайте определение публичной речи. Каковы ее характеристики?
4. Какие шаги необходимо соблюдать при подготовке к публичному выступлению?
5. Какие виды публичных выступлений выделяются?
6. Как повысить эффективность речевой коммуникации?
7. Какие барьеры могут возникать при осуществлении делового общения?
8. Каковы основные виды делового общения и какие правила речевого поведения при каждом из них?

9. Как повысить убедительность речи? Какие виды аргументов признаются наиболее эффективными?
10. Что такое целевая аудитория? Каковы особенности вашей будущей целевой аудитории?
11. Какова роль невербальных средств общения?

Раздел 7. Устная деловая коммуникация. Полемическое мастерство

1. Каковы правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, совещания, разговора по телефону?
2. Что такое полемическое мастерство?
3. Какие выделяют виды спора?
4. Какие правила ведения публичного спора сформулированы современной риторикой?
5. Сформулируйте основные полемические приемы. Приведите примеры.
6. Какие уловки можно применять в споре?
7. Как провести эффективный диалог?

Раздел 8. Культура письменной деловой коммуникации

1. Каковы критерии эффективности письменной деловой коммуникации и причины коммуникативных неудач письменного делового общения?
2. Как различаются официально-деловой стиль и деловое общение? В чем состоят специфические особенности официально-деловой письменной речи?
3. Какие орфографические правила необходимо соблюдать при составлении текста документа?
4. Какие пунктуационные правила необходимо соблюдать при составлении текста документа?
5. В чем состоят типичные грамматические ошибки при создании текста документа?
6. Что такое официальная терминология и каковы ее функции?
7. Какие реквизиты обязательны при составлении документа? Каковы правила их оформления?
8. Какие типы документов выделяются современной документной лингвистикой?
9. В чем состоят этические аспекты документной коммуникации?
10. Каковы особенности электронных деловых писем?

Критерии оценки работы на практическом занятии

Критерии	Максимальное количество баллов за занятие/ за задание
Устный опрос, коллоквиум	
Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов. Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии. Очевидно использование источников рекомендованной литературы. Продemonстрирована культура речи.	5 баллов
Решение задач, кейсов, заданий, выполнение лабораторных работ	
Верно выполненное практическое (лабораторное) задание	5 баллов

Темы докладов и рефератов

1. Речевые ошибки в речи публичных политиков.
2. Культура речи в русской и других национальных традициях.
3. Русский язык за рубежом.
4. Изменение норм литературного языка от Пушкина до наших дней.
5. Языковые нормы и интернет.
6. Способы повышения речевой культуры.
7. Вопросы культуры речи в СМИ.
8. Изменения в русском речевом этикете последних лет.
9. Социально обусловленные формы обращения в русском языке.

10. Проблемы восприятия устной речи.
11. Речь как показатель социального статуса говорящего.
12. Особенности профессиональной речи государственного и муниципального служащих.
13. Типы речевой культуры.
14. Заимствования и их место в языке (на примере названий одежды и обуви, офисной техники, сферы досуга и др.).
15. Речевая культура молодежи.
16. Телевидение и речевая культура.
17. Речевые конфликты в современном обществе и способы их разрешения.
18. Правила проведения лингвистической экспертизы.
19. Этика и право в СМИ.
20. Лингвистика и право: точки соприкосновения.
21. Национальные различия в невербальной культуре.
22. Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.
23. Особенности формирования современной русской литературной нормы.
24. Проблема агрессии в телевизионных передачах.
25. Речевая манипуляция в политической речи.
26. Языковые особенности официально-делового стиля (на примере конкретных документов).
27. Типичные языковые ошибки в официально-деловых текстах (на примере конкретных документов).
28. Интернациональные свойства современной коммерческой корреспонденции.
29. Использование заимствований в текстах современной рекламы.
30. Достоинства и недостатки унифицированных деловых текстов.
31. Российский этикет и международный речевой этикет в документе.
32. Деловой этикет и культура речевого общения.
33. Обращение в современной российской деловой документации.
34. Нарушения лексических норм русского языка, встречающиеся в распорядительной документации.
35. Нарушения синтаксических форм русского языка, встречающиеся в распорядительной документации.
36. Специфика составления документов инструктивного характера в современном делопроизводстве.
37. Языковые особенности телевизионной рекламы.
38. Языковая игра в рекламе.
39. Точность – основа научной речи.
40. Логичность – основа научной речи.
41. Типичные средства выразительности в речи политика.
42. Способы аргументации в телевизионной рекламе.
43. Речевые особенности поздравительных речей.
44. Логические уловки в споре (на материале политических дебатов).
45. Стратегии нападения в полемике (на материале телевизионного ток-шоу).
46. Стратегии дискредитации противника в полемическом диалоге (на материале телевизионного ток-шоу).
47. Жанровые особенности речи ведущего программы «Человек и закон».
48. Речевые особенности речи в Интернет-чатах.

49. Сравнительная характеристика мужской и женской речи в ситуации обиходно-бытового общения (на примере речи родителей).
50. Слова-паразиты в речи современного молодого человека.
51. Проблемы речевых ошибок в Интернет-текстах.
52. «Олбанский» язык: история и современность.
53. Телефонный разговор в современном деловом общении.
54. Типичные ошибки в деловом телефонном разговоре.
55. Различия виртуального и реального общения: проблема ответственности и речевого этикета.
56. Языковая ситуация в современной России.

Шкала и критерии оценки реферата (эссе, доклада)

Критерии	Показатели	Баллы
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	Макс. - 20 баллов
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата (доклада); - соответствие содержания теме и плану; - полнота и глубина раскрытия основных понятий; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	Макс. - 30 баллов
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по теме; - привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	Макс. - 20 баллов
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом; - соблюдение требований к объему работы; - культура оформления: выделение абзацев; - использование информационных технологий.	Макс. - 15 баллов
5. Изложение	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	Макс. - 15 баллов

Реферат оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 71 – 85 баллов – «хорошо»;
- 51 – 70 баллов – «удовлетворительно»;

- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».